



# Pomocnik Świadczeniodawcy

- oprogramowanie do automatycznego pozyskiwania danych z NFZ (SZOI/Portalu Świadczeniodawcy)

## DLA KOGO

Pomocnik Świadczeniodawcy to oprogramowanie kierowane do Działów Statystyki, Rozliczeń, Kontraktowania, Analiz, RUM, itp., korzystających z Systemu Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI) lub Portalu Świadczeniodawcy (PŚ) Narodowego Funduszu Zdrowia.

Oprogramowanie Pomocnik Świadczeniodawcy pobiera dane z systemów NFZ i na ich podstawie buduje raporty i pogłębione analizy.

Pomocnik Świadczeniodawcy pobiera dane w sposób automatyczny i zapisuje je w edytowalnej formie w pliku Ms Excel.

## FUNKCJONALNOŚCI

Pomocnik Świadczeniodawcy to zestaw:

### Modułów:

- **Monit** – do pozyskiwania informacji o stanie realizacji kontraktu
- **Zasoby** – do pozyskiwania informacji o sprzęcie
- **Personel** – do pozyskiwania informacji o personelu
- **Umowy** – do pozyskiwania informacji z wniosków o zmianę umów z NFZ
- **Potwierdzenia** – do pobierania raportów zwrotnych z NFZ.

### Analizatorów

dedykowanych poszczególnym modułom – analizatory to narzędzia informatyczne, służące do prowadzenia analiz danych pozyskanych przez wybrane moduły programu Pomocnik Świadczeniodawcy. Dzięki analizatorom dane prezentowane są w postaci czytelnych, przejrzystych i edytowalnych raportów, ułatwiających interpretację danych i wnioskowanie.:

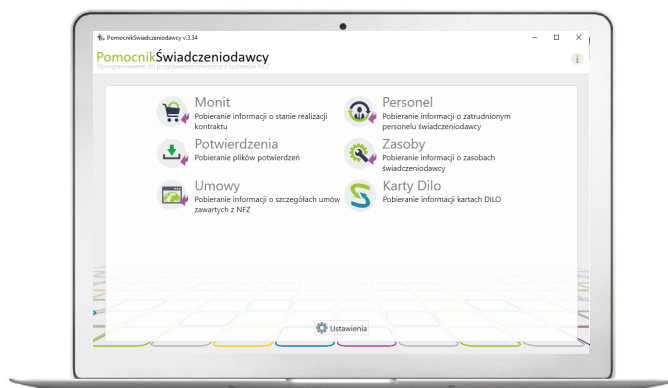
- **Analizator MonitModeler**
- **Analizator Zasoby**
- **Analizator Personel**
- **Analizator Umowy.**

2-tygodniowa licencja

testowa  
ZA DARMO!  
ZADZWOŃ!  
22 548 91 70

Dostępny

już od  
**495zł**  
miesięcznie\*





# Pomocnik Świadczeniodawcy

## Zakres danych pozyskiwanych przez moduły Pomocnika Świadczeniodawcy:



### moduł **Monit** pozyskuje takie dane, jak:

rok, numer umowy, numer pierwotny umowy, numer zakresu, typ usług, kod zakresu, nazwa zakresu, numer miejsca wykonywania świadczeń, nazwa miejsca wykonywania świadczeń, kod komórki organizacyjnej, nazwa komórki organizacyjnej, specjalność komórki organizacyjnej, adres miejsca wykonywania świadczeń, numer miesiąca, nazwa miesiąca, ilość punktów, wartość 1 punktu, wartość kontraktu, ilość punktów wykonanych, wartość punktów wykonanych, ilość punktów w szablonach, wartość świadczeń w szablonach, ilość punktów na rachunkach, wartość punktów na rachunkach



### moduł **Zasoby** pozyskuje takie dane, jak:

numer kolejny sprzętu, kod sprzętu, nazwa sprzętu, kod techniczny sprzętu, producent sprzętu, model sprzętu, rok produkcji, numer seryjny, sprzęt posiadany „od”, sprzęt posiadany „do”, aktywność sprzętu, numer kolejny okresu dostępności, data dostępności „od”, data dostępności „do”, kod jednostki organizacyjnej, nazwa jednostki organizacyjnej, kod techniczny jednostki organizacyjnej, liczba egzemplarzy, dostępność dla innych jednostek organizacyjnych, aktywność sprzętu



### moduł **Personel** pozyskuje takie dane, jak:

imię i nazwisko, PESEL, informacje szczegółowe w zakresie uprawnień zawodowych, informacje szczegółowe w zakresie miejsc pracy, informacje szczegółowe w zakresie wykształcenia, informacje szczegółowe w zakresie zawodów/specjalności, informacje szczegółowe w zakresie kompetencji i umiejętności, informacje szczegółowe w zakresie doświadczenia zawodowego



### moduł **Umowy** pozyskuje takie dane, jak:

informacje na temat ostatnich wniosków o zmianę umowy, informacje o harmonogramach pracy jednostek organizacyjnych dla kolejnych punktów umów, informacje o personelu przypisanym do umów wraz z harmonogramem pracy, informacje o zasobach przypisanych do konkretnych punktów umów.



### moduł **Potwierdzenia:**

w zadanym roku (tj. wszystkich miesiącach) automatycznie sprawdza każdy miesiąc, generuje żądania pobrania pliku, a następnie pobiera wszystkie pliki wystawione przez SZOI/ Portal Świadczeniodawcy do pobrania. Ustawienie w harmonogramie zadań, cyklicznego uruchamiania programu Pomocnika Świadczeniodawcy, moduł Potwierdzenia, pozwala na bieżące sprawdzanie, generowanie i pobieranie raportów zwrotnych z NFZ.

## Raporty przygotowywane przez analizatory Pomocnika Świadczeniodawcy:

### analizator **MonitModeler** dostarcza takie raporty, jak:

1. Analiza realizacji kontraktu w poszczególnych umowach.
2. Analiza realizacji kontraktu w poszczególnych zakresach.
3. Analiza realizacji kontraktu w poszczególnych miejscach.
4. Analiza realizacji kontraktu w poszczególnych miejscach i zakresach.
5. Analiza miesięcznej realizacji kontraktu w poszczególnych zakresach.
6. Analiza wykresowa wykonania kontraktu (narastająco).
7. Analiza wykresowa realizacji kontraktu w obszarach umów.
8. Analiza szczegółowa realizacji kontraktu wg wybranej jednostki organizacyjnej.

### analizator **Zasoby** dostarcza takie raporty, jak:

1. Raport na jednostkę organizacyjną - prezentujący wszystkie zasoby z aktualnymi harmonogramami w ramach jednostek organizacyjnych wraz z wszystkimi pozostałymi informacjami o każdym zasobie,
2. Raport zasób - prezentujący pełną listę zasobów z wszystkimi informacjami o zasobach i ich dostępności w jednostkach organizacyjnych.

### analizator **Personel** dostarcza takie raporty, jak:

1. Raport na jednostkę organizacyjną - prezentujący cały personel z aktualnymi harmonogramami w ramach jednostek organizacyjnych wraz z wszystkimi pozostałymi informacjami o każdej osobie.
2. Raport personel - prezentujący pełną listę personelu z wszystkimi informacjami o osobach i ich dostępności w jednostkach organizacyjnych.

### analizator **Umowy** dostarcza takie raporty, jak:

1. Raport prezentujący informacje o punkcie umowy i personelu oraz zasobach do niego przypisanych,
2. Raport prezentujący informacje o wybranych osobach wraz z ich potencjałem i informacjami o przypisaniu do punktów umów. Raport posiada możliwość rozszerzonego wyszukiwania pracowników po nazwisku, doświadczeniu, kompetencjach, zawodzie oraz umiejętnościach,
3. Raport prezentujący informacje o liczbie danego typu personelu w wybranych punktach umowy,
4. Raport umożliwiający weryfikację przypisania personelu do punktów umów,
5. Raport umożliwiający weryfikację przypisania zasobów do punktów umów.

